

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом начальника служби у справах  
дітей районної державної  
адміністрації  
від 16 липня 2018 № 67

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА №2  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**з надання висновку про доцільність (недоцільність) повернення дитини до батьків**  
(назва адміністративної послуги)

**Служба у справах дітей Дєргачівської районної державної адміністрації**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги</b>		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	62303, Харківська область, м. Дєргачі, Площа Перемоги, 1, каб. 225, 226
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Прийом суб'єктів звернень: Щоденно з 8:00 до 17:00 (п'ятниця 8:00 до 15:45) перерва на обід: з 12:00 до 12:45 вихідні дні: субота, неділя та святкові дні
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел. (код 05763) 3-41-76; 3-01-49 Електронна адреса: ssn_dergachi@ukr.net Веб-сайт: derhachivska-ssd.danet.kh.ua
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Акти Кабінету Міністрів України	пункт 10-12 Постанова кабінету міністрів України від 24 вересня 2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини»
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
5.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Виявлення дитини, яка самовільно залишила місце проживання або заклад
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява 2. Акт обстеження житлово-побутових умов проведений службою у справах дітей, де зазначено, що умови проживання сприятливі для виховання дитини
7.	Порядок та спосіб надання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник особисто звертається з заявою та необхідними документами до служби у справах дітей за місцем перебування дитини
8.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
9.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 15 днів після надходження повідомлення про дитину
10.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Неподання необхідних документів
11.	Результат надання адміністративної послуги	Висновок служби у справах дітей про доцільність (недоцільність) повернення дитини на виховання до сім'ї батьків, осіб які їх замінюють, або до закладу, який вона самовільно покинула
12.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисте отримання заявником

Примітка. До інформаційної картки додається форма заяви (у довільній формі).